



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI DELL'ENOGASTRONOMIA E DELL'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
"S. P. MALATESTA"**

Viale Regina Margherita, 4 – 47924 RIMINI

PEC: rnrh030001@pec.istruzione.it- E mail: rnrh030001@istruzione.it

Tel. 0541.37.34.12 - FAX.0541. 37.71.18 - COD. FISC. 91069440401

***Istituto Alberghiero "S.P. Malatesta"
Rimini***

**Organizzazione Corso serale
Progetto Didattico**

Sommario

1	Introduzione	3
1.1	La normativa.....	4
1.2	I docenti.....	5
1.3	Obiettivi.....	6
2	Utenza.....	7
3	Organizzazione didattica.....	8
3.1	Metodologia	8
3.2	Iscrizione, assegnazione al periodo didattico, riconoscimento crediti	8
3.3	Frequenza, ingressi posticipati, uscite anticipate, registro di classe e del docente.....	10
3.4	Organizzazione temporale, lezioni, materiale didattico	11
4	Relazioni esterne	12
5	Multimedialità	12

1 INTRODUZIONE

La scuola è ospitata in una struttura la cui costruzione risale agli anni Venti del Novecento ubicata di fronte al mare e dalla pregevole qualità architettonica. Si tratta di una ex colonia marina, ma non una delle tante colonie costruite in quegli anni sulla riviera adriatica dalle aziende, dalle associazioni e dalle province del nord per ospitare i figli dei propri dipendenti o permettere la vacanza al mare ai bambini della loro città: la colonia Maria di Savoia è stata voluta e costruita dal Patronato Scolastico di Rimini per l'assistenza ai bambini indigenti del territorio. Sono state poi le vicende storiche e le necessità della Rimini distrutta dai bombardamenti a dettarne l'uso successivo: ospedale militare alla fine della Seconda Guerra Mondiale; poi sede per scuole elementari, serali e medie; fino all'attuale destinazione di sede dell'Istituto Alberghiero della città, già capitale del turismo europeo negli anni Venti del ventesimo secolo e ora meta turistica di fama mondiale. L'edificio, iniziato nel 1925 e completato nel 1928, ha un valore storico e architettonico, e costituisce un elemento identitario della storia della città. La spiaggia di pertinenza, che si estende sul fronte lato mare, per circa un secolo ha ospitato forme diverse di balneazione, dalle attività dei bambini della colonia, allo sviluppo del turismo di massa degli anni Sessanta, e, per il futuro, sarà inserita nel progetto "Parco del mare". Dal oltre 20 anni l'Istituto propone un corso serale con lo scopo di offrire una nuova opportunità di successo che permetta agli studenti lavoratori di completare la loro identità professionale durante tutta la vita (in accordo al paradigma del long life learning). Si rivolge anche a coloro che, già con un titolo di studio secondario intendono conseguire una specifica professionalità nel settore ristorativo-alberghiero e acquisire nuove competenze in un processo di riconversione professionale. La filosofia del corso è quella di superare i modelli e le metodologie rigide applicate all'utenza diurna, realizzando un percorso flessibile che valorizzi l'esperienza di cui sono portatori gli studenti-lavoratori del serale, e che integri il loro sapere e la loro cultura di partenza, stimolando e incoraggiando la ripresa degli studi per un positivo rientro nel percorso formativo.

Il corso serale offre l'opportunità di conseguire dopo due anni la qualifica regionale di Operatore dei servizi di Accoglienza e Promozione turistica oppure Operatore dei servizi di ristorazione. Alla fine del percorso, triennale si può accedere all'esame di Stato e conseguire il diploma. Tutti i titoli sono immediatamente spendibili nel mercato del lavoro. Inoltre il possesso della qualifica è uno dei requisiti che consente, nella regione Emilia Romagna, lo svolgimento dell'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande. Il diploma statale è valido per l'accesso ai corsi di laurea e/o alle lauree brevi, nonché ai corsi post diploma (ITS). Gli insegnamenti sono sia pratici (laboratorio di cucina, sala-bar, ricevimento) che teorici (discipline letterarie, scientifiche e lingue straniere).

1.1 La Normativa

Tutto questo è avvenuto grazie a:

- 1) la riforma dei corsi serali delineata nel DPR 263 del 29/10/12, pubblicato sulla GURI n. 47 del 25/02/13
- 2) la circolare n. 36 emanata dal MIUR il 10/04/14 concernente le linee guida per il passaggio al nuovo ordinamento a partire dall'A.S. 2014/2015
- 3) la Circolare MIUR n. 3 del 17/3/2016 concernente "DPR 263/12 - Percorsi di istruzione degli adulti di secondo livello: Valutazione periodica e finale, valutazione intermedia, ammissione agli esami di stato e validità dell'anno scolastico"
- 4) La Circolare MI prot. 13520 del 19/4/2021 concernente le Dotazioni organiche del personale docente per l'anno scolastico 2021/22
- 5) La riforma degli Istituti professionali (D.Lgs. 61/2017)

Gli indirizzi e le articolazioni attive nel corso serale per l'A.S. 2021/2022 sono:

1° PERIODO: corrispondente al primo biennio;

2° PERIODO: corrispondente al terzo e quarto anno, con esame di qualifica;

3° PERIODO: corrispondente all'ultimo anno del percorso quinquennale, con esame di Stato

Le articolazioni presenti nel nostro corso per il corrente anno scolastico sono:

- Accoglienza Turistica
- Enogastronomia sez. Cucina
- Enogastronomia sez. Sala e Vendita (in esaurimento)

Gli allegati alla circolare n. 36 emanata dal MIUR il 10/04/14 (*Linee guida per l'applicazione del DPR 263*) indicano nel dettaglio tutte le discipline ed i quadri orari per ognuno di tali indirizzi, mentre nel POF di Istituto disponibile sul sito internet della scuola (<https://www.alberghieromalatestarimini.edu.it/index.php/ptof-pof>) sono indicati le finalità e gli obiettivi di ogni indirizzo ed orientamento, comuni fra diurno e serale.

Scopo del presente documento è descrivere il progetto educativo-didattico del corso per adulti di secondo livello attivo presso l'IPSSEOA "S.P. Malatesta" di Rimini, a completamento ed integrazione del piano dell'offerta formativa scolastica (POF) dell'istituto con il quale ne condivide principi e gli obiettivi.

1.2 I Docenti

I docenti del corso serale, oltre ad essere coinvolti in attività strettamente didattiche (lezioni, valutazioni, consigli di classe/periodo), cooperano alla gestione di tutte le attività del corso stesso, anche attraverso le figure di:

1. Direttore del corso serale, scelto dal D.S., inserito nello staff di presidenza e che ha il compito di coordinare tutte le attività del corso serale, rappresentare il D.S. in sua assenza, gestire le problematiche relative all'orario e ai permessi orari e sostituzioni dei docenti
2. Coordinatori dei consigli di classe, eletti su proposta del D.S. ad inizio anno, che hanno delega permanente da parte dell' medesimo a presiedere i Consigli di classe, compresi gli scrutini, fatti salvi i casi di volta in volta avocati dal Preside. I coordinatori sono affiancati dai segretari nella stesura dei verbali delle riunioni del consiglio.
3. Componenti del gruppo di lavoro permanente per la personalizzazione del curriculum, designato dal D.S. ad inizio anno scolastico, e composto da un gruppo di docenti che ha il compito di valutare le certificazioni ed i crediti dichiarati, e stabilire il periodo di iscrizione per ogni alunno, definendone il percorso personalizzato, e si rapporta ove necessario con i coordinatori di classe, i singoli docenti e la segreteria didattica.
4. Preposti, formati e nominati dal D.S. in base al D.lgs. 81/2008, con funzioni di segnalare tutte le misure di tutela volte a prevenire, ridurre ed eliminare i fattori ambientali di rischio e decidendo le misure da attuare in caso di pronto soccorso, scoppio d'incendio ed evacuazione rapida del reparto nel caso di pericolo grave ed immediato.
5. Tutor che si occupano delle attività di gestione permessi studenti, accoglienza ed informazione dell'utenza, comunicazione con D.S. sul regolare svolgimento delle attività giornalmente previste.

Tutti i docenti del corso serale costituiscono il Dipartimento e l'Interdipartimento disciplinare, hanno il compito di organizzare la didattica, definire le progettazioni curriculari, adottare i libri di testo, definire le competenze che devono acquisire gli alunni ed individuare le modalità ed i criteri di valutazione occupandosi specificamente delle problematiche del corso serale.

1.2 Obiettivi

Diversi sono gli obiettivi che il corso serale si propone, elencati nel seguito:

- elevare il livello d'istruzione personale di ciascun allievo attraverso la personalizzazione e la flessibilità dei percorsi;
- ridurre la dispersione scolastica;
- innalzare i livelli di apprendimento nell'area delle competenze chiave;
- migliorare la qualità del servizio scolastico;
- garantire l'acquisizione dei saperi e delle competenze per il pieno sviluppo della persona, per l'esercizio dei diritti di cittadinanza e per il diritto alla formazione;
- perseguire il successo scolastico, con il conseguimento di un diploma;
- garantire la valenza degli interventi e la loro ricaduta effettiva sul curricolo;
- favorire nuovi modelli di insegnamento capaci di collocare lo studente al centro del suo processo di apprendimento e di orientarlo dal punto di vista personale e formativo;
- creare un ambiente formativo, di apertura e disponibilità, che promuova in ciascun individuo interessi e desiderio di nuove conoscenze;
- potenziare le capacità di partecipare consapevolmente e attivamente ai valori della cultura e della società;
- orientare i corsisti ad individuare e sfruttare le proprie capacità e attitudini;
- rafforzare la stima di sé per realizzarsi e confrontarsi con gli altri;
- favorire la capacità di relazionarsi all'interno di culture diverse per venire incontro ai bisogni del territorio;

In funzione di quanto sopra evidenziato, sul piano operativo gli interventi sono volti a:

- individuare azioni formative di continuità e di orientamento che, nell'ambito degli strumenti propri dell'autonomia didattica-organizzativa, forniscano competenze disciplinari e trasversali comuni ai diversi curricula;
- Stipulare un "Patto formativo individuale" tra lo studente e la scuola, un documento in cui sono raccolte le conoscenze dello studente, le sue capacità e le competenze formali, non formali e informali; attraverso tale strumento si attua un approccio diverso all'esperienza maturata dall'alunno nel corso della sua esperienza.

2 Utenza

Al corso serale dell'Istituto Alberghiero "S.P. Malatesta" di Rimini possono iscriversi:

1. coloro che hanno compiuto il sedicesimo anno di età e che, già in possesso del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione, dimostrano di non poter frequentare il corso diurno;
2. adulti, anche con cittadinanza non italiana, che sono in possesso del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione
3. Adulti che desiderino ridefinire la propria identità professionale
4. Giovani ed adulti che hanno interrotto gli studi e desiderano riprenderli

Le due tipologie di utenza presenti sono:

- Coloro che cercano di rientrare nel circuito educativo, ossia giovani dai fino ai 20-25 anni che hanno abbandonato, interrotto o condotto con insuccesso il percorso scolastico
- Persone che intendono investire sulla propria formazione per interessi culturali e/o lavorativi; in genere, la loro età è compresa fra i 25 ed i 80 anni

Una differente classificazione dell'utenza può essere derivare dalle capacità personali, avendo in tal caso ancora due possibili tipologie: una di coloro che tendono a restare a livelli sufficienti di apprendimento, ed una seconda di "eccellenza" a cui appartengono coloro che manifestano spiccato interesse, capacità e determinazione nel raggiungere livelli elevati di preparazione.

La diversità dell'utenza, accentuatasi nel corso dell'ultimo decennio, ha già da tempo nel corso serale del Malatesta suggerito la sperimentazione di diversi punti tra i quali spiccano in particolare il riconoscimento dei crediti formali, non formali e informali e il patto formativo personalizzato.

3 Organizzazione didattica

3.1 Metodologia

L'azione didattica è individualizzata per rispondere alle specifiche esigenze dell'utenza e alla diversità delle condizioni socio-culturali, delle esperienze, delle conoscenze e delle aspettative: per ogni studente si seguirà un percorso formativo consono alle richieste e agli interessi personali, adeguato ai suoi bisogni.

Allo scopo di facilitare la formazione di un clima accogliente e di migliorare l'autostima, le attività e i contenuti proposti prenderanno avvio dalle esperienze personali e dalla valorizzazione delle risorse e delle capacità di ognuno per poi dedurre regole generali da ogni singolo caso.

Per gli studenti più dotati le attività mireranno ad arricchire il patrimonio culturale attraverso l'approfondimento di temi, la guida all'uso dei testi, il potenziamento delle capacità di confronto e di rielaborazione personale e il consolidamento della terminologia adeguata; per quelli più carenti, invece, si attueranno interventi individualizzati di recupero delle conoscenze e delle abilità di base e di sviluppo dell'autonomia operativa attraverso:

- guida a un metodo di lavoro più organizzato, autonomo e costruttivo;
- guida all'uso di un linguaggio specifico appropriato;
- collaborazione con gli studenti più capaci;
- ore di tutoraggio a disposizione per recupero/sostegno.

3.2 Iscrizione, assegnazione al periodo didattico, riconoscimento crediti

La persona che dichiara di essere in possesso dei requisiti sopra riportati può chiedere l'iscrizione al corso serale. In accordo alla divisione in periodi didattici e alla relativa associazione con la pregressa divisione in anni scolastici, il richiedente può anche specificare il periodo di collocamento iniziale desiderato producendo la documentazione che attesti il superamento di uno o più anni scolastici (es. Promozione alla classe 3 di un precedente percorso di studi):

- primo periodo (corrispondente al primo biennio),
- secondo periodo (corrispondente ai progressi terzo/quarto anno)
- terzo periodo (corrispondente al quinto ed ultimo anno della divisione in cinque anni del corso di studi).

La domanda di iscrizione di norma può essere consegnata in segreteria studenti entro il 31 agosto dell'A.S. corrente per il successivo; è tuttavia possibile derogare a questo termine per casi specifici e motivati (a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi a sopravvenute esigenze lavorative e/o familiari).

All'atto dell'iscrizione ogni domanda viene analizzata dal gruppo di lavoro per la

personalizzazione del curricolo, designato dal D.S. ad inizio anno scolastico, e composto da un gruppo di docenti che ha il compito anzitutto di valutare le certificazioni ed i crediti dichiarati nella domanda o ad essa allegati.

Il gruppo di lavoro per la personalizzazione del curricolo indica la collocazione dell'alunno nel periodo più appropriato, in base alle aspirazioni ed esigenze personali ma anche alle conoscenze pregresse, operando anche attraverso colloqui individuali. L'analisi del gruppo di lavoro per la personalizzazione del curricolo comprende il riconoscimento di:

1. **crediti formali** in possesso dell'alunno, ossia quei crediti certificati da studi e/o titoli conseguiti nell'ambito del sistema di istruzione e formazione
2. **crediti non formali** in possesso dell'alunno, ossia conseguiti al di fuori del sistema di istruzione e formazione
3. **crediti informali**, frutto di esperienze in ambito lavorativo, familiare e del tempo libero e/o conoscenze e competenze personali

Il gruppo di lavoro per la personalizzazione del curricolo stabilisce per ogni credito riconosciuto l'**associazione** con una o più unità di apprendimento. Qualora il credito permetta l'associazione con un insieme organico di UDA corrispondenti ad una data disciplina, si riconoscerà allo studente un credito nell'intera disciplina. A titolo esemplificativo e non esaustivo, questo caso include quello in cui uno studente ha conseguito un credito formale in una data disciplina (ad es. "storia" del terzo anno) presso l'istituzione scolastica di provenienza e quindi risulta possibile riconoscere tale credito per la disciplina omonima fruibile presso il corso serale (previa verifica della sostanziale coincidenza dei programmi).

Nel caso di crediti formali provenienti dal sistema di istruzione scolastico, il gruppo di lavoro per la personalizzazione del curricolo valuta e delibera la **corrispondenza delle discipline con quelle del corso serale** nei vari casi di omonimia (stesso nome ma contenuti/programmi differenti) e/o sinonimia (contenuti/programmi equivalenti ma nomi differenti), stabilendo per ogni caso come e se il credito riconosciuto corrisponda alla disciplina considerata.

In base ai crediti posseduti, lo studente può richiedere l'**esonero della frequenza e quindi anche dalla valutazione** per tutte quelle UDA per le quali ha già acquisito la relativa competenza. La valutazione espressa in decimi sarà:

- estratta dal voto pregresso in caso di credito formale derivante dal sistema di istruzione scolastico (Pagelle scolastiche);
- valutata dal GLPPC in caso di credito non formale o informale (utilizzando a tal fine anche i risultati dei test di ingresso di inizio anno che produrranno una valutazione)

- L'esonero può riguardare un'intera disciplina o soltanto parte di essa; nel primo caso, la valutazione copre per intero quella relativa alla disciplina stessa, mentre nel secondo, la valutazione fornita dal gruppo di lavoro per la personalizzazione del curriculum viene comunicata al docente della disciplina e contribuirà alla successiva valutazione complessiva a carico del docente e del consiglio di classe.

Il gruppo di lavoro per la personalizzazione del curriculum, in base ai meccanismi fin qui descritti, individua per ogni studente un **percorso di studi personalizzato** che, oltre al riconoscimento dei crediti di qualsivoglia natura, suggerisca anche per quali discipline può essere conseguito il credito per ogni anno scolastico, al fine di tenere conto delle aspirazioni e capacità personali. Il percorso di studi viene comunicato e guidato dai coordinatori di classe.

Nel corso dell'anno, il percorso di studi può essere opportunamente rimodulato, in base ai risultati, e/o a specifici eventi o episodi, quali ad esempio la perdita o l'inizio di un'attività lavorativa per il quale modificano la disponibilità a frequentare (annuale o biennale per il primo e secondo periodo).

Detta rimodulazione può avvenire su esplicita richiesta dell'alunno o su segnalazione dei relativi docenti, e comporta una nuova analisi della situazione personale per ridefinire il percorso personale.

3.3 Frequenza, ingressi posticipati, uscite anticipate, registro di classe e del docente

La **frequenza alle lezioni** del corso serale è fortemente, consigliata per garantire un adeguato sostegno e supporto continuo alla formazione personale;

Il limite massimo sul numero totale di **assenze** ai fini della valutazione è del 25% sul monte ore totale; che posso essere derogate per motivi di lavoro opportunamente documentati (contratto di lavoro o dichiarazione del datore di lavoro).

Per quanto riguarda invece l'incidenza che le assenze hanno sul profitto delle singole discipline, è importante avere un numero adeguato di valutazioni per poter proseguire al periodo successivo (**le assenze non giustificano uno scarso rendimento o la mancanza di valutazioni**).

L'ingresso in ritardo e/o l'uscita anticipata sono possibili, sempre in via eccezionale e motivata. Gli ingressi sono direttamente annotati all'arrivo dello studente in classe, sul registro elettronico registrando per l'alunno la presenza e l'ora di ingresso se successiva all'inizio delle lezioni.

Le uscite anticipate sono possibili (per comprovati motivi) e anche queste andranno annotate sul registro elettronico indicando l'ora di uscita dello studente.

Nel caso di alunni minorenni, l'uscita è possibile solo in presenza anche della richiesta firmata

dal genitore sul libretto di giustificazione; il delegato del dirigente provvede alla vidimazione della richiesta del genitore sul libretto, in aggiunta al rilascio del permesso citato in precedenza.

Per quanto concerne la **registrazione della presenza**, degli ingressi posticipati e delle uscite anticipate prima descritte, in base alla personalizzazione del percorso di studi, tuttavia, ogni studente che gode di crediti su alcune discipline (e quindi potenzialmente di esoneri alla frequenza ed alla valutazione per le stesse) dovrà solo frequentare le materie residue in base all'elenco delle discipline previste. Tutto ciò permette sulla base della personalizzazione del percorso, l'ingresso (posticipato o meno) e l'uscita, e quindi la presenza sono registrate per ogni singola disciplina sul registro elettronico.

3.4 Organizzazione temporale, lezioni, materiale didattico

Il **calendario delle lezioni** segue quello ufficiale valido per tutte le scuole. L'anno scolastico si svolge generalmente da metà settembre ad inizio giugno; i periodi di vacanza coincidono di norma con quelli dei corsi diurni in atto presso l'istituto.

Le lezioni si tengono dal lunedì al venerdì (sabato libero), dalle 18:00 alle 22:45, per un totale di 23/24 ore settimanali (in base all'art. 4 c.5. lett. B di [1], ossia 70% delle ore del corrispondente corso diurno) da 55 minuti ciascuna, con ricreazione dalle 20.45 alle 20.55.

I cinque minuti per ogni ora sono **recuperati dai docenti** nel rispetto del monte ore personale e sono utilizzabili per:

- sostituire eventuali docenti assenti durante l'orario scolastico
- assistenza alunni durante la ricreazione
- attività di tutoraggio a disposizione degli alunni per recupero e/o chiarimenti su argomenti

Ogni docente ad inizio anno scolastico indicherà con una "T" sul tabellone orario il giorno in cui effettuare il recupero orario, fermo restando la priorità delle esigenze di buon funzionamento del corso serale.

Il materiale didattico viene in genere fornito agli alunni in formato elettronico e reso disponibile su apposita piattaforma (Google classroom), oltre che l'utilizzo dei tradizionali libri di testo che gli alunni possono autonomamente acquistare. La piattaforma digitale Google classroom è a costo zero per lo studente, che deve effettuare il solo pagamento della tassa di iscrizione.

Lo svolgimento della didattica avviene esclusivamente durante le ore curricolari.

Oltre l'utilizzo di materiale in formato elettronico ove possibile, il corso serale si avvale delle tecnologie e servizi informatici per migliorare l'apprendimento e per una efficace comunicazione con gli studenti (whatsapp).

Lo svolgimento delle lezioni viene organizzato in trimestre e pentamestre, durante il quale le lezioni si alternano alle esercitazioni, ed alle valutazioni, in accordo alla programmazione del singolo docente. I laboratori del corso serale sono condivisi con quelli del corso diurno; si rimanda al POF dell'istituto per una descrizione completa degli stessi.

Le valutazioni periodiche possono prevedere verifiche classiche (prove scritte, orali e pratiche) ma comunque flessibili (frazionate per argomenti e recuperabili in caso di assenza); il voto

finale per ogni disciplina è unico.

Ogni periodo didattico si conclude con la valutazione delle discipline. I momenti di assegnazione dei crediti formali sulle discipline pertanto sono due: inizio anno (settembre/ottobre) e fine anno (giugno).

Il corso si conclude alla fine del terzo periodo sostenendo l'esame di Stato, con le stesse modalità del corso diurno, conseguendo il diploma a tutti gli effetti valido, riconosciuto ed identico a quello ottenuto nel corso diurno (nessuna indicazione o dicitura riferita alla frequenza dei corsi serali).

4 Relazioni esterne

Il corso serale ha già stipulato in passato accordi con altri enti, per vivere sempre di più da protagonisti le diverse realtà ristorative e ricettive presenti sul territorio, partecipando ad eventi manifestazioni e fiere che completano ed arricchiscono il proprio percorso formativo. I docenti incaricati del corso serale svolgono attività di promozione e orientamento presso i CPIA del territorio riminese, sia con incontri frontali con la potenziale utenza che attraverso i canali standard di comunicazione.

Inoltre, come già realizzato negli anni passati, alcuni docenti proseguono l'attività periodica di promozione del corso serale, ancor più incentivati dagli aspetti innovativi della riforma, Il corso serale ha anche attivato un progetto di PCTO (per il secondo periodo) come per il corso diurno.

L'accreditamento con la Regione consente anche di poter preparare gli studenti del secondo periodo didattico per l'esame di qualifica triennale.

6 Multimedialità

Il corso serale opera da tempo con gli strumenti multimediali in diversi ambiti:

- Amministrativo: l'utilizzo del registro elettronico è da tempo attivo al corso serale, l'utilizzo della piattaforma Google g-suite.
- Didattico: la quasi totalità delle dispense sono fruibili anche online, disponibili sulla piattaforma Google classroom, tutte le classi sono dotati di schermi interattivi (Lim) e i laboratori pratici sono attrezzati con attrezzature innovative per una didattica centrata sulle nuove tecnologie.
- Comunicazione studenti-docenti: avviene, oltre che con i canali istituzionali, anche attraverso le reti sociali virtuali (gruppi Whatsapp, Facebook ecc.)